



د افغانستان اسلامي امارت
د مخابراتو او معلوماتي ټکنالوجي وزارت
د افغانستان د مخابراتي خدمتونو د تنظيم اداره
د کارکوونکو چارو ریاست
د استخدام آمریت
د اعلان فارمې ، د وظایفو او مسئولیتونو فورم



د بست نوم : تیم لیډر مزایده و توزیع فریکونسي
ارونده ریاست (طیف منجمنې)
کوډ نمبر : 01

کتبوري : D
د بستونو تعداد : 1
د اعلان نېټه : 1403/9/20
د پای نېټه : 1403/10/01

لایحه وظایف

مسئولیت های وظیفوی:

- ✓ طرح و ترتیب پلان تحقیقی به منظور بررسی، ارزیابی و مطالعه ابعاد تخنیکي تخصیص طیف باندهای مختلف فریکونسي به منظور ارایه خدمات مختلف مخابراتی و انترنتی با در نظر داشت معیارها، میثاقها، اصول و مقررات ملی، منطقوی و بین المللی.
- ✓ تشخیص و تثبیت باند های فریکونسي به منظور توزیع آن برای بهبود خدمات جاری و ارایه خدمات جدید مخابراتی و انترنتی در کشور.
- ✓ تحقیق پیرامون دریافت و ارایه راه حل های بهتر به منظور استفاده مؤثرتر و تنظیم مجدد طیف فریکونسي توزیع شده با توجه به تمرین های مربوطه در کشورهای دیگر، اعم از خدمات برودکاستنگ و نن برودکاستنگ در کشور.
- ✓ بازنگری دقیق سالانه بر جدول ملی تخصیصات فریکونسي افغانستان و اپدیت نگهداشتن آن با در نظر داشت معیارها و اصول ملی و بین المللی.
- ✓ رسیدگی به ترتیب و تنظیم اسناد و مدارک تمام مراحل مزایده فریکونسي.
- ✓ مطالعه و تحقیق پیرامون روش ها و میتود های مؤثر اجرای مزایده فریکونسي و تهیه تفصیل چگونگی اجرای آن.
- ✓ تهیه مسوده میکانیزم اجرای مزایده های فریکونسي از ابتدا تا انتها در روشنی اسناد و اصول مقرراتی ملی و بین المللی.
- ✓ تعقیب و پیگیری تطبیق شرایط مزایده فریکونسي بعد از اجرای مزایده الی صدور جوازنامه نامه های مربوطه به برنده گان مزایده.
- ✓ بقیه موارد مربوط به مزایده و توزیع فریکونسي که از جانب آمر مربوطه سپرده میشود.
- ✓ اجرای سایر امور که از طرف مسئول مربوطه برایش سپرده میشود .

مواصفات

تحصیلات، تجارب و مهارت های لازم:

- ✓ درجه تحصیل : دارای تحصیلات عالی به سویه حداقل لسانس در یکی از بخش های انجینیری مخابرات، برق و الکترونیکس و کمپیوتر ساینس باشد .

✓ تجارب لازمه: با داشتن حد اقل ۳ سال تجربه کاری دربخش توزیع و منجمنت فریکونسی .

مهارت های دیگر (کورس های کوتاه مدت، آموزش های داخل خدمت وغیره)

- ✓ توانایی کافی در کار گروهی داشته باشد.
- ✓ تابعیت افغانستان را داشته و در داخل کشور مقیم باشد.
- ✓ دارای سوابق جرمی نباشد.
- ✓ به پروگرام های کمپیوتر مخصوصا (MS Office) و انترنت دسترسی و آشنایی کامل داشته باشد.
- ✓ به لسان دری و پشتو به خوبی تکلم نموده و به لسان انگلیسی آشنایی داشته باشد.
- ✓ آشنایی به فریکونسی های بخش مخابراتی و قابلیت تفکیک مجاز و غیر مجاز بودن آن
- ✓ توانایی کافی در مدیریت و رهبری
- ✓ توانایی تحلیل و تجزیه قضایا
- ✓ رعایت دسپلین مالی و اداری
- ✓ رعایت سلسله مراتب
- ✓ برخورد دوستانه با همکاران
- ✓ ارتقاء ظرفیت خودی
- ✓ مسئولیت پذیر و جرات کاری داشته باشد .

د محترموا کاندیدانو څخه هیله کیري چې تر څو د اړونده بست لپاره ځانگړې فورمه ډکه او لاندې بریښنالیک ته پي راواستوي او همدارگه کولای شي چې یاده فورمه د بشري سرچینو د استخدام د آمریت څخه ترلاسه کړي .

پته : د مخابراتو او معلوماتي ټکنالوجی وزارت ۱۸ پوریزه ودانی پنځلسم منزل د استخدام آمریت

بریښنالیک jobs@atra.gov.af

د اړیکي شمیره : 0202100763

نوټ : د ټولو محترموا کاندیدانو څخه هیله کیري چې که چیري ستاسو تحصیلات او یا هم کاري تجربه د پورته بست سره سمون نه خوري لطفا خپل غوښتنلیک مه را استوی .

په درنښت