

د افغانستان اسلامي جمهوریت  
دمخابراتی خدمتونو دتنظیم اداره  
د اداری او تدارکاتوچارو ریاست

د بشری سرچینو امریت

Islamic Republic of Afghanistan

Afghanistan Telecommunication Regulatory Authority

## اعلان کار یابی

اداره تنظیم خدماتی مخابراتی افغانستان (اترا) در بست کمبود ( تیم لیدر ارتباطات و تنظیم سفرها ) به کارمند ذیل ضرورت دارد . واجدین شرایط اعم از طبقه ذکور و اناث که تابعیت افغانستان را داشته باشند رسانیده میشود. هرگاه تقاضای کاندید شدن را در این بست داشته باشد از طریق ایمیل آدرس ذیل خلص سوانح ، اسناد تحصیلی و اسناد تجربه کاری شان را ارسال نمایند.

عنوان وظیفه: تیم لیدر ارتباطات و تنظیم سفرها

گزارش به: امر مربوطه

موقعیت: منزل دهم وزارت مخابرات

تعداد بست: یک

تاریخ اعلان : 1398/7/1

آخرین تاریخ اخذ درخواستی: 1398/7/17

### مسئولیت ها :

- ✓ تنظیم سفر های خارجی کارمندان اداره اترا.
- ✓ جمع آوری گزارش سفر کارمندان و ارسال آن به مراجع ذیربط.
- ✓ ترتیب اسناد سفر کارمندان بخاطر اجرای جیب خرج و یا سفریه و ارسال اسناد مکمل به ریاست مالی.
- ✓ اخذ ویزه و تکت به کارمندان که به خارج از کشور سفر مینمایند.
- ✓ اخذ ویزه و جواز کار به اتباع خارجی که به حیث مشاور و یا هر موقف دیگری از طرف اداره دعوت میشوند.
- ✓ تامین ارتباطات با اتحادیه های ITU/APT و سائر نهاد های مخابراتی.
- ✓ ارسال سوالنامه های واصله به ریاست های مربوطه و ارائه سوالنامه ها بعد از تکمیل آن دوباره به اتحادیه های مخابرات.
- ✓ اجراء لازم در مطابقت به پلان سالانه
- ✓ تامین ارتباطات با ادارات دولتی کشور بخاطر تنظیم سفر های خارجی کارمندان اداره.
- ✓ ترتیب و تنظیم سیستم فایلنگ دفتر.
- ✓ سائر وظایف مربوطه طبق هدایت آمرین.

## مواصفات :

### تحصیلات تجارب و مهارت ها :

- ✓ فارغ التحصیل از رشته های حقوق و علوم سیاسی، ژورنالیزم، اداره و تجارت، ادبیات انگلیسی.
- ✓ داشتن تجربه کاری حد اقل سه سال در ادارات دولتی یا غیر دولتی.
- ✓ خواندن، نوشتن و تکلم به زبان های ملی و داشتن تسلط کامل به زبان انگلیسی.
- ✓ پایبند نظم و دسپلین باشد.
- ✓ از شخصیت عالی برخوردار باشد.
- ✓ تابعیت کشور را داشته و در کشور مقیم باشد .
- ✓ سوابق جرمی نداشته باشد.
- ✓ مهارت به پروگرام های MS Office و انترنت داشته باشد.
- ✓ معلومات مکمل به اصول مدیریت داشته باشد.
- ✓ دارای شخصیت پسندیده و نیکو باشد .

- **نوٹ :** خانہ پوری فورم درخواستی حتمی است. و همچنان اسناد تحصیلی تصدیق شده وزارت تحصیلات عالی و تصدیق تجربہ کاری ( خالص سوانح ، کاپی قرار داد و فورم مالیه دهی ) با تاییدی مرجع مربوطه ( تائید از ثبت و رجسٹر بودن شرکت که شما در ان ایفای وظیفه نموده اید ) با ضمیمه فورم به اداره اترا ارسال گردد .

- Web site : [www.atra.gov.af](http://www.atra.gov.af)
- Email Add: [hr@atra.gov.af](mailto:hr@atra.gov.af)
- Tele : 0202105621
- Add : MCIT Building 9<sup>th</sup> Floor Moh.jan khan Watt Kabul Afghanistan