

دمخابراتی خدمتونو دتنظیم اداره

د اداری او تدارکاتو چارو ریاست

دبشری سرچینو امریت

Islamic Republic of Afghanistan

Afghanistan Telecommunication Regulatory Authority

اعلان کار یابی

اداره تنظیم خدماتی مخابراتی (اترا) در بست کمبود (امریت کنترول کیفیت خدمات موبایل وانترنت) به شخص واجد شرایط ضرورت دارد. واجدین شرایط اعم از طبقه ذکور و اناث که تابعیت افغانی را داشته باشند رسانیده میشود. هرگاه تقاضای کاندید شدن را به بست مذکور داشته باشد از طریق ایمیل آدرس ذیل خلص سوانح و اسناد شان را روان نمایند.

عنوان وظیفه: امرکنترول کیفیت خدمات موبایل وانترنت

شعبه مربوطه: دیپارتمنت نظارت و کنترول

گزارش به: دیپارتمنت نظارت و کنترول

موقعیت: منزل نهم وزارت مخابرات

تعداد پست: ۱

تاریخ اعلان: 1397/10/18 که مصادف است با 2019/01/08

آخرین تاریخ اخذ درخواستی: 1397/11/08 که مصادف است با 2019/01/28

مسؤولیت ها

- ✓ طرح وترتیب پلان های نظارتی و تفتیش غرض تثبیت و دریافت موارد تخطی اپریتران و عرضه کنندگان خدمات موبایل و انترنت از شرایط جواز و احکام قانون تنظیم خدمات مخابراتی
- ✓ دریافت و ارزیابی موارد تخلف اپریتران خدمات موبایل و انترنت مطابق شرایط پیشبینی شده در جواز و طرزالعمل.
- ✓ توظیف نظارت کنندگان به منظور تطبیق و مراقبت از تصامیم اداره و شرایط جوازها و جوازنامه های مربوط به خدمات موبایل و انترنت.
- ✓ تثبیت اشخاص متخلف از شرایط جوازها یا جواز نامه های مربوط.
- ✓ مطالعه و اصلاح اطلاعیه ها و مکاتیب رسمی مطابق فیصله ها و تصامیم اداره در بخش خدمات موبایل وانترنت
- ✓ نظارت از فعالیت های اپریتران و عرضه کنندگان خدمات موبایل وانترنت طبق احکام قانون مخابرات و شرایط وضع شده در جواز های موبایل وانترنت.
- ✓ نظارت اپریتران و عرضه کنندگان خدمات موبایل و انترنت بمنظور رعایت میثاق های بین المللی در بخش خدمات انترنت.

- ✓ توظيف مفتشين غرض بررسى چگونگى تطبيق شرايط جوازها و جوازنامه هاى خدمات انترنيت و استفاده از منابع طيفى، اعمار ساختمانهاى زيربنائى شبكه ها، برج ها و كانال هاى ارتباطى و تمديد لين داخلى وامثال آن.
- ✓ صدور هدايت به مفتشين مطابق قوانين، طرز العمل ها و هدايات مقامات غرض بازديد و ملاحظه اسناد، پلان ها، محلات و ساختمان هاى زيربنائى و تجهيزات مربوط به آپريتران و عرضه كنندگان خدمات انترنيت
- ✓ نظارت از خدمات شبكه هاى فايبر نوري و شبكه هاى DSL.
- ✓ پيشبيني بوديجه، ترتيب پلان مالي، عملياتى، تخنيكى و نظارتى کوتاه مدت و طويل المدت به بخش مربوطه
- ✓ تعقيب و پيگيرى موضوعات وظيفوى كه با ديگر نهادهاى دولتى امنيتى و عدلى و قضايى ارتباط پيدا ميكند
- ✓ رهبرى وارتقاى ظرفيت پرسونل مربوطه جهت انجام بهتر امور محوله
- ✓ طرح پلان هاى كارى روزمره به مادونان
- ✓ گزارشگيرى از مادونان و گزارشدهى دقيق، منظم و لحظه اى مرتبط به وظيفه به مقامات
- ✓ اولويت دادن به تكميل و انجام وظيفه محوله حتى خارج از ساعات و ايام رسمى

مواصفات

- ✓ داراى تجربه بيشتر از چهار سال خدمت بالفعل در بخش هاى مخابرات و تكنالوژى معلوماتى.
- ✓ داراى تحصيلات عالى به سويه حد اقل لسانس دريكي از بخش هاى انجنييرى برق، كمپيوتر ساينس، مخابرات.
- ✓ قدرت افهام و تفهيم در قسمت توضيح و روشن ساختن قضايائى مبهم و پيچيده.
- ✓ توانمندى تحليل قضايائى تخنيكى بخش مخابرات و خدمات موبايل.
- ✓ در مورد اصول و منجمنت اداره معلومات مكمل داشته باشد.
- ✓ به لسان هاى درى، پشتو و انگليسى بلديت داشته باشد.
- ✓ به پروگرام هاى كمپيوتر مخصوصاً " (MS Office) وانترنيت آشنائى كامل داشته باشد.
- ✓ به كدام جرم و جنايت قبلاً متهم نشده باشد.
- ✓ داراى سوابق پسندیده و شخصيت داراى اعتماد به نفس باشد.

▪ **نوټ :** خانه پورى فورم درخواستى حتمى است . اسناد تحصيلى تايد شده وزارت تحصيلات عالى و تصديق تجربه كارى (**خلص سوانح** ، كاپى قرار داد و فورم ماليه دهى) با تايدى مرجع مربوطه (تايد از ثبت و راجستر بودن شركت كه شما در ان ايفائى وظيفه نموده ايد) با ضميمه فورم به اداره اتر ارسال گردد .

Web site : www.atra.gov.af ▪

Email Add: hr@atra.gov.af ▪

Tele : 0202105621 ▪

Add : MCIT Building 9th Floor Moh.jan khan Watt ▪
Kabul Afghanistan